

Stellenausschreibung



Die Gemeinde Nonnweiler verfügt im Ortsteil Nonnweiler über ein Hallenbad mit angegliederten Saunalandschaft. Ergänzend zum öffentlichen Badebetrieb werden Schwimm-, Gesundheits- und Fitnesskurse angeboten. In den Sommermonaten steht zusätzlich das Naturfreibad im Ortsteil Primstal zur Verfügung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort

einen Fachangestellten (m/w/d) für Bäderbetriebe

in Voll-/Teilzeit. Es handelt sich um eine zunächst befristete Stelle.

Zu Ihren Tätigkeiten gehören

- Überwachung und Sicherung des Badebetriebes und der technischen Anlagen
- Einleitung und Ausübung von Wasserrettungsmaßnahmen und Erste Hilfe
- Aktive Kundenbetreuung und -beratung sowie Sicherung der Dienstleistungsqualität
- Durchführung von Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten
- Wartung und Pflege der Badeinrichtung und Überwachung der Wasserqualität
- Überwachung des Schul- und Vereinsschwimmens

Sie bringen folgende Einstellungsvoraussetzungen mit

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachangestellten für Bäderbetriebe (m/w/d)
- Zuverlässige, flexible und einsatzbereite Persönlichkeit mit dienstleistungsorientierter Denkweise
- Bereitschaft zum Einsatz an den Wochenenden und Feiertagen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie selbständige Arbeitsweise

Wir bieten

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten und engagierten Team
- eine aufgabenentsprechende Vergütung nach TVöD. Die Eingruppierung erfolgt in der Entgeltgruppe 6 TVöD BT-V.
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

- betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Dienstrad-Leasing
- Corporate Benefits.

Die Inklusion von Menschen mit Beeinträchtigungen entspricht unserem Selbstverständnis. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt eingestellt (bitte aktuellen Nachweis beifügen).

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann erwarten wir Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweis der bisherigen Tätigkeiten, Referenzen) **per E-Mail in einer zusammengefassten pdf-Datei im Dateianhang (max. 15 MB)** an personalstelle@nonnweiler.de mit dem Betreff „Bewerbung Kennziffer 2026-07“.

Alternativ können Sie die Bewerbung auch in Papierform senden an:

Gemeindeverwaltung Nonnweiler
Personalamt
(Kennziffer: 2026-07)
Trierer Straße 5
66620 Nonnweiler

Nähere Auskünfte zu den Tätigkeiten erhalten Sie von der Badeleitung unter der Telefon-Nr. 06873-539.

Wir bitten Sie, die Bewerbungsunterlagen nur in Fotokopien ohne Plastikhüllen, Heftmappen usw. einzureichen.

Eine Kostenerstattung im Bewerbungsverfahren erfolgt nicht. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ist nur dann möglich, sofern der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

Wir weisen darauf hin, dass im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens personenbezogene Daten erhoben und verarbeitet werden, soweit dies für das Verfahren notwendig ist. Hierzu verweisen wir auf die Ausführungen auf der Homepage der Gemeinde Nonnweiler zu „Information über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Gemeinde Nonnweiler im Rahmen des Verfahrens zur Stellenbesetzung“.

Mit Zusendung bzw. Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie dieser Vorgehensweise zu. Ergänzend bitten wir um die Abgabe einer schriftlichen Erklärung, dass Sie mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden sind.

Hierzu können Sie das Formular [Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren](#) herunterladen, unterschreiben und zusammen mit Ihrer Bewerbung einreichen.

Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nicht.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen vernichtet und die persönlichen Daten gelöscht.

Nonnweiler, 22.06.2026
Gemeinde Nonnweiler
In Vertretung

(Lieselene Scherer)
Erste Beigeordnete