

# Buchungsanfrage

<b>Ort der Veranstaltung:*</b>	<input type="checkbox"/> Kurhalle Nonnweiler	<input type="checkbox"/> MZH Primstal	<input type="checkbox"/> Benkelberghalle Sitzerath
	<input type="checkbox"/> Hunnenringhalle Otzenhausen	<input type="checkbox"/> Bürgerhaus Braunshausen	<input type="checkbox"/> Gemeindehaus Schwarzenbach
	<input type="checkbox"/> Castellum Kastel	<input type="checkbox"/> Bürgerhaus Bierfeld	
<b>Datum der Veranstaltung:</b>			
<b>Art der Veranstaltung</b>			
<b>gewünschter Mietzeitraum:</b>	vom:	bis:	Tage:
<b>Dauer der Veranstaltung</b>	Beginn:	Ende:	

**Name und Anschrift des Veranstalters:**

(Verein/Verband/Firma/Privatperson)

---



---



---

**Ist der Veranstalter Umsatzsteuerpflichtig:\***

ja

nein

**Name u. Tel.-Nr. /Handy der verantwortlichen Person**

(Ansprechpartner der Veranstaltung)

---



---

- |  |                                      |                                       |
|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ganzer Saal**                           | <input type="checkbox"/> Küche**     | <input type="checkbox"/> Bühne**      |
| <input type="checkbox"/> Foyer**                                 | <input type="checkbox"/> Sektbar**   | <input type="checkbox"/> Bühnenteil** |
| <input type="checkbox"/> Schankraum**                            | <input type="checkbox"/> Garderobe** |                                       |
| <input type="checkbox"/> Proberaum**                             |                                      |                                       |
| <input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung, Anzahl der Sitzplätze |                                      | <hr/>                                 |
| <input type="checkbox"/> Tischbestuhlung, Anzahl der Sitzplätze  |                                      | <hr/>                                 |
| <input type="checkbox"/> ohne Bestuhlung                         |                                      |                                       |

**zu erwartende Anzahl der Besucher:**

---

 Personen

(das Ordnungsamt der Gemeinde Nonnweiler prüft aufgrund der gemachten Angaben, ob ggf. ein gebührenpflichtiger Brandsicherheitsdienst einzurichten ist. Sollte dies der Fall sein, werden die Gebühren dem Veranstalter separat in Rechnung gestellt)

**Ist eine Bühnenaufführung vorgesehen?\***

(auch Musikgruppen, Theater usw)

ja

nein

**wenn ja, welcher Art?**

---

**Gewerbliche Veranstaltung?\***

ja

nein

**Sonstige Besonderheiten/Vorhaben**

(Proben, Saalschmuck, besondere Aufbauten, Pyrotechnik, Feuerwerk usw.)

---

**Der Antragsteller bestätigt mit Unterschrift die Richtigkeit der gemachten Angaben.**

---

 Datum, Unterschrift des Veranstalters

**Wichtig: Nur vollständig ausgefüllte und unterschriebene Anträge können bearbeitet werden.**

Diese Seite bitte ausgefüllt und unterschrieben an [hallenverwaltung@nonnweiler.de](mailto:hallenverwaltung@nonnweiler.de) zurück senden.

Alternativ per Post an: Gemeinde Nonnweiler - Hallenverwaltung - Trierer Str. 5, 66620 Nonnweiler

\*) zutreffendes ankreuzen

\*\*) sofern in den Räumlichkeiten vorhanden